



**План мероприятий («дорожная карта»)
 «Выбор профессии»
 на 2019-2020 годы**

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение			
1.1	Изучение нормативно-правовых документов. Разработка плана профориентационной работы в школе на текущий учебный год.	август	администрация
2. Научно-методическое сопровождение			
2.1	Обеспечение документацией и методическими материалами по организации профориентационной работы среди обучающихся.	постоянно	администрация
2.2	Проведение обзоров научно-популярной и художественной литературы по вопросам профориентации.	постоянно	библиотекарь
2.3	Организация книжных выставок: «В мире профессий», «Информационные технологии», «Строительство и архитектура».	постоянно	библиотекарь
3. Информационная поддержка			
3.1	Анализ профнамерений учащихся 9,10,11 классов.	октябрь – январь	педагог-психолог
3.2	Изучение методических рекомендаций по организации профориентационной работы среди учащихся.	сентябрь	Зам.директора по ВР, МО классных руководителей
3.3	Оформление сменного стенда по профориентации: «Выбор профессии. В помощь выпускнику».	постоянно	администрация, педагог-психолог
3.4.	Оформление профориентационного уголка в библиотеке «Твой выбор».	постоянно	библиотекарь
3.5	Участие в районных семинарах по вопросам трудоустройства учащихся и профориентационной	по плану района	Зам. директора по ВР

	работы.		
3.6	Контроль и анализ профориентационной работы в школе.	постоянно	директор
3.7	Взаимодействие школы с учреждениями, предприятиями, Вузами/Ссузами по вопросам профориентации с учащимися.	в течение года	администрация
4. Работа с учащимися			
4.1	Включение в программы спец. курсов.	до 01.09.2019 г.	администрация
4.2	Проведение спецкурсов.	в течение учебного года	учителя-предметники
4.3	Проведение занятий по программе «Твоя профессиональная карьера».	сентябрь-декабрь	Учителя технологии
4.4	Организация работы кружков, секций школы, центра дополнительного образования с целью профессиональной ориентации учащихся (1-11 класс).	сентябрь	администрация
4.5	Обеспечение участия школьников в работе ученических трудовых объединений.	в течение учебного года	Администрация
4.6	Участие в VI образовательном форуме «Найди свой путь к успеху!» учащихся 9 классов	октябрь	кл. руководитель 9 кл. педагог-психолог
4.7	Информирование учащихся об образовательных возможностях края.	в течение года	классные руководители педагог-психолог
4.8	Консультации с учащимися 10-х классов по профориентации на темы: «Мир профессий и твоё место в нём»; «На пути к профессиональной цели».	январь февраль	педагог-психолог
4.9	Проведение развивающих занятий по программе «Я выбираю профессию» в 9-х классах.	декабрь-февраль	педагог-психолог
4.10	Консультации с учащимися 11-го класса по профориентации на темы: «Стратегии выбора профессии»; «Определение профессиональных предпочтений».	февраль март	классный руководитель педагог-психолог
4.11	Проведение классных часов по профориентации.	по плану классного руководителя	классные руководители
4.12	Экскурсии на предприятия села.	в течение учебного года	Зам. директора по ВР

4.13	Участие в конференциях, предметных олимпиадах.	в течение учебного года	администрация, учителя-предметники
4.14	Встречи с представителями ВУЗов, ССУЗов.	в течение учебного года	Администрация
5. Работа с родительской общественностью			
5.1	Знакомство с учебными планами школы.	сентябрь	администрация
5.2	Информирование родителей об образовательных возможностях края.	В течение учебного года	администрация
5.3	Информирование учащихся и их родителей о проблемах занятости на местном рынке труда.	апрель	администрация, районный центр занятости
5.4	Родительские собрания в 9-х классах: Выбор профиля для обучения в 10-м классе. Родительские собрания в 9-11-х классах: «Итоги диагностики профопределения», «Рынок труда».	ноябрь февраль -апрель	Классные руководители, педагог-психолог
6. Развитие информационно-коммуникационных технологий			
6.1	Использование Интернет-ресурсов для ознакомления учащихся с ССУЗами и ВУЗами.	постоянно	Классные руководители, учителя, педагог-психолог
6.2	Отражение профориентационной работы на сайтах учреждений образования.	постоянно	Администрация, учитель информатики, педагог-психолог
6.3	Встреча с представителями ВУЗов, ССУЗов в режиме видео-конференц-связи.	по согласованию	Администрация, учитель информатики, педагог-психолог
6.4	Участие в он-лайн уроках по профориентации.	по согласованию	Учителя-предметники, классные руководители, педагог-психолог
7. Сотрудничество с профессиональными образовательными учреждениями края			
7.1	Индивидуальные и групповые консультации учащихся 8-11 классов по профориентации, ознакомление с информацией о профессиональных образовательных организациях.	В течение учебного года	педагог-психолог, кл. руководители 8-11-х классов
7.2	Ознакомление родителей учащихся 9-11-х классов на родительских собраниях с информацией о профессиональных образовательных организациях.	В течение учебного года	педагог-психолог, кл. руководители 8-11-х классов
7.3	Информирование учащихся 9-11-х классов и их родителей о Днях открытых дверей в ВУЗах и	В течение учебного года	педагог-психолог, кл. руководители 8-11-х классов

	ССУЗах Ставропольского края.		
7.4	Встреча представителей ССУЗов и ВУЗов с учащимися и родителями 9-11 классов	В течение учебного года	Администрация, педагог-психолог, кл. руководители 9-11-х классов.
7.5	Обмен информацией в виде буклетов, информационных плакатов с ССУЗами и ВУЗами.	В течение учебного года	Администрация, педагог-психолог, кл. руководители 8-11-х классов.
7.6	Посещение учащимися 9-11-х классов, их родителями Дней открытых дверей в профессиональных образовательных организациях, подведомственных министерству образования и молодёжной политики Ставропольского края	В течение учебного года	Администрация, кл. руководители 8-11-х классов.
8. Сотрудничество с Центром занятости, предприятиями района, края			
8.1	Содействие временному трудоустройству учащихся во время каникул совместно с центром занятости учащейся молодежи.	по согласованию	Зам.директора по ВР, соц.педагог
8.2	Организация встреч учащихся и их родителей с представителями учреждений и организаций Арзгирского района: - Управление Пенсионного фонда России по Арзгирскому району, -Управление труда и социальной защиты населения администрации Арзгирского муниципального района, - ГБУЗ СК «Арзгирская центральная районная больница», - «Ростелеком», -учреждения дополнительного образования, - ГКУ «Центр занятости населения Арзгирского района».	По согласованию	Администрация, классные руководители
8.3	Информирование учащихся и их родителей о проблемах занятости на региональном рынке труда.	апрель	Администрация ГКУ «ЦЗН Арзгирского района»
8.4	Обеспечение участия учащихся 9 – 11 классов в работе ярмарки вакансий с целью знакомства с учебными заведениями и рынком труда.	в течение года	Администрация ГКУ «ЦЗН Арзгирского района»

8.5	Встречи с выпускниками профессиональных образовательных организаций Ставропольского края, работающими в Арзгирском муниципальном районе.	постоянно	Администрация Классные руководители
9. Профгестирование			
9.1	Участие учащихся 8-11-х классах во всероссийской он-лайн профгестированиях.	По плану	Учитель информатики, педагог-психолог, классные руководители
9.2	Анкетирование учащихся 9-х классов по выбору профиля.	сентябрь (перв); ноябрь (повторн)	Педагог-психолог
9.3	Анкетирование родителей учащихся 9-х классов по выбору профиля. Диагностика профессиональной направленности и способностей старшеклассников: Профдиагностика в 8-х классах «Дифференцированно-диагностический опросник», «Типы профессий». Профдиагностика в 9-х классах «Профиль», «Опросник профессиональных склонностей», «Жизненное и профессиональное самоопределение». Анкетирование учащихся 10-го профильного класса «Мое отношение к школе и профилю», «Мое отношение к профессиональной карьере». Проведение тестирования «Определение профессионального типа личности», «Мотивы выбора профессии» в 11-м классе.	ноябрь ноябрь октябрь декабрь январь	Педагог-психолог